RGIS®

RGIS 2026

KODEX OBCHODNÍ CHOVÁNÍ A ETIKA

© 2026 RGIS. Všechna práva vyhrazena. RGIS_MC_0041_03

RGIS®

INDEX

INTEGRITA	3
NAŠE PRÁVNÍ POVINNOSTI	5
POLITIKA UMĚLÉ INTELIGENCE	8
ZÁSADY NAŠÍ SPOLEČNOSTI	13
HLÁŠENÍ MOŽNÝCH PORUŠENÍ	15

VÁŽENÍ KOLEGOVÉ

Společnost RGIS je světovou jedničkou v oblasti inventarizačních služeb, a proto je nejúspěšnější, když všichni pracujeme poctivě, profesionálně a jako tým. Rádi bychom při této příležitosti připomněli základní hodnoty naší společnosti.

Tyto základní hodnoty jsou základem Kodexu obchodního chování a etiky společnosti RGIS. Na dnešním globálním trhu je důležitější než kdy jindy, abychom tyto hodnoty odráželi a naplňovali ve všech našich obchodních vztazích, a to každý den. Dodržováním tohoto kodexu budeme i nadále vynikat, poskytovat výjimečné služby našim zákazníkům a dodržovat vysoké etické standardy, které jsme si stanovili.

Máte-li jakékoli dotazy týkající se tohoto kodexu nebo máte-li podezření, že je porušován, obraťte se na kancelář právního oddělení (generalcounsel@rgis.com). Děkujeme vám za vaši oddanost naší společnosti a jejím hodnotám.

Upřímně,

ASAF COHEN
Chief Executive Officer

ÚCTA | EXCELENCE | INTEGRITA | TÝMOVÁ PRÁCE | INOVACE

RGIS®

ODDÍL 1

INTEGRITA

PROČ TEN KÓD?

Společnost RGIS založila své dědictví na poctivosti a čestnosti. Tyto hodnoty jsou základem našeho budoucího úspěchu jako globálního lídra v oblasti inventarizačních služeb, sběru dat, přehledu, marketingu a optimalizačních řešení. Tento Kodex obchodního chování a etiky (dále jen “Kodex”) nás má inspirovat a vést tím, že posiluje naše základní hodnoty a stanovuje jasné standardy etického chování. Kodex se vztahuje na společnost RGIS, její dceřiné společnosti, všechny její vedoucí pracovníky, ředitele a zaměstnance po celém světě. Každý je odpovědný za přečtení, pochopení a dodržování tohoto kodexu, zásad společnosti RGIS a všech zákonů a předpisů.

OTÁZKY A ZDRAVÝ ROZUM

Tento kodex nemůže pokrýt všechny situace, se kterými se můžete vy nebo vaši kolegové setkat. Z tohoto důvodu se od každého člena týmu RGIS očekává, že bude používat zdravý rozum, zejména pokud se nějaká akce zdá neobvyklá nebo neetická. V případě pochybností si vždy položte následující otázky:

- Je jednání/situace legální?
- Je akce/situace v souladu se základními hodnotami RGIS?
- Je akce/situace v souladu se zásadami a postupy RGIS?

Pokud je odpověď na některou z těchto otázek “ne”, máte povinnost své obavy nahlásit. S dotazy týkajícími se tohoto kodexu a dalších zásad RGIS vám může pomoci váš nadřízený, personální a právní oddělení.

STŘETY ZÁJMŮ

RGIS očekává, že zaměstnanci budou pracovat výhradně ve prospěch společnosti bez jakéhokoli střetu zájmů. K tomu může dojít v případě, že se personální, rodinné, obchodní nebo jiné zájmy dostanou do rozporu se zájmy společnosti. Zaměstnávání rodinného příslušníka jako dodavatele je příkladem možného konfliktu. Dalším příkladem je poskytnutí půjčky partnerovi, kterou RGIS neschválila. Očekává se, že se vždy, když je to možné, vyhnete střetu zájmů. Pokud se konfliktu nelze vyhnout, měli byste o tom neprodleně informovat vedení. Představenstvo RGIS musí schválit jakýkoli střet zájmů (nebo potenciální střet zájmů), který se týká kteréhokoli z vedoucích pracovníků nebo členů představenstva společnosti. Mezi další specifické požadavky patří:

Obchodní příležitosti: Všichni zaměstnanci společnosti RGIS mají povinnost podporovat oprávněné obchodní zájmy společnosti, kdykoli je to možné. Nesmíte propagovat vlastní rodinu nebo osobní obchodní příležitosti na úkor společnosti. Společnost RGIS je rovněž výhradním vlastníkem všech práv duševního vlastnictví, ochranných známek, log, návrhů produktů a doménových jmen, které používá při své činnosti. Všichni zaměstnanci se zavazují postoupit společnosti RGIS veškerá práva duševního vlastnictví vytvořená v rámci jejich práce.

Soutěž: Zaměstnanci nesmí konkurovat společnosti RGIS. Zaměstnancům je zakázáno být zaměstnán u jakéhokoli konkurenta společnosti RGIS, poskytovat mu služby nebo od něj přijímat jakoukoli odměnu. Až na výjimky nesmí zaměstnanci vlastnit žádný finanční podíl v žádné společnosti, která podniká, chce podnikat nebo konkuruje společnosti RGIS.

Externí zaměstnání: Vaším hlavním závazkem jako zaměstnance je společnost RGIS. Jakákoli externí činnost, včetně druhého zaměstnání, rodinného podniku, samostatné výdělečné činnosti nebo dobrovolnické činnosti, musí být zcela oddělena. Nesmíte využívat zákazníky, dodavatele, čas, jméno, vliv, majetek, zařízení, materiály nebo jiné zdroje společnosti RGIS pro externí aktivity, pokud vás k tomu společnost RGIS výslovně nepovolí.

ODDÍL 1
INTEGRITA

STŘETY ZÁJMŮ (POKRAČOVÁNÍ)

Příbuzní: Nikdy nesmíte využívat svého postavení k zajišťování obchodů v RGIS pro členy své rodiny nebo jakékoli organizace spojené s rodinnými příslušníky, pokud k tomu nemáte oprávnění od vedoucího oddělení a právního oddělení. Pro účely tohoto zákoníku zahrnuje pojem “rodina” manžele, partnery, děti (včetně osvojených dětí, nevlastních dětí), vnoučata, prarodiče, rodiče, prarodiče, sourozence, příbuzné, strýce, tety, neteře, synovce a bratrance.

Osobní vztahy: Osobní vztahy mezi zaměstnanci RGIS mohou vést ke střetu zájmů i ke střetu loajality, který je pro RGIS škodlivý. Nikdy nesmíte využívat svého postavení v RGIS ke schvalování plateb, odměn nebo jiných opatření jménem rodinných příslušníků nebo kohokoli jiného, s kým jste v osobním vztahu. O existenci milostného vztahu s kolegou musíte informovat také svého přímého nadřízeného nebo oddělení lidských zdrojů. To pomůže RGIS určit, zda existuje střet zájmů. Společnost se pokusí vyřešit všechny zjištěné konflikty nebo rizika. V některých případech může být nutné přeložení na jinou pozici nebo do jiného oddělení. Odmítnutí přiměřené alternativní změny pozice bude považováno za dobrovolnou výpověď. Pokud nejsou k dispozici žádné alternativy, může být propuštěn jeden nebo oba zaměstnanci.

Stížnosti a:
- europeethics@rgis.com
- Dotazník k etické zprávě

Lidské zdroje:
- Generalcounsel@rgis.com

Kancelář právního oddělení:
- Generalcounsel@rgis.com
- ecordier@rgis.com

RGIS®

ODDÍL 2

NAŠE PRÁVNÍ POVINNOSTI

PRÁVO HOSPODÁŘSKÉ SOUTĚŽE A ANTIMONOPOLNÍ ZÁKONY

Společnost RGIS se hlásí k zásadám svobodného a konkurenčního podnikání. Proto je politikou společnosti RGIS dodržovat antimonopolní zákony všude, kde podnikáme. Tyto zákony jsou založeny na myšlence volné hospodářské soutěže a na tom, že společnosti by neměly tuto myšlenku ohrožovat nezákonným a nekalým jednáním.

Diskuse s konkurenty o následujících tématech, ať už se týkají jakýchkoli služeb společnosti RGIS nebo konkurentů, jsou zakázány: minulé, současné nebo budoucí ceny, cenové politiky, nájemní sazby, nabídky, slevy, propagační akce, výhody, dříve nezveřejněné nové produkty nebo postupy, podmínky služeb, záruky, zákazníky nebo územní trhy.

Ve společnosti RGIS jsou potenciálnímu riziku antimonopolních obav vystaveni zejména ti, kteří se podílejí na rozhodování o cenách nebo jsou v přímém kontaktu s konkurenty, a měli by se důkladně seznámit s antimonopolní politikou společnosti RGIS. Obchodní sdružení by neměla být využívána pro kontakty a komunikaci s konkurenty, které jsou zakázány RGIS, stejně jako pro diskusi o cenách.

Další informace naleznete v antimonopolních zásadách společnosti RGIS.

NESMÍTE nabízet ani přijímat platbu nebo cokoli hodnotného za:

- Ovlivnit požadovanou akci;
- Podněcování k porušování zákona;
- Získat neoprávněnou výhodu;
- ovlivnit rozhodnutí vlády nebo úředníka; ovlivnit rozhodnutí vlády nebo úředníka
- Zisk z nesprávného podnikání

BOJ PROTI KORUPCI A ÚPLATKÁŘSTVÍ

Společnost RGIS provádí své celosvětové operace etickým způsobem a v souladu s platnými americkými a zahraničními zákony, včetně všech zákonů proti úplatkářství a korupci a v souladu s platnými americkými a zahraničními zákony, včetně všech zákonů proti úplatkářství a korupci.

RGIS netoleruje úplatkářství a korupci. Americký a britský zákon o zahraničních korupčních praktikách, zákon o úplatkářství a podobné zákony v jiných zemích zakazují společnosti RGIS, jejím zaměstnancům a zástupcům nabízet nebo přijímat úplatek, zpětný úplatek nebo jinou nepatřičnou platbu za účelem získání nebo udržení obchodu nebo ovlivnění rozhodnutí společnosti. Tyto zákony platí pro společnost RGIS po celém světě a sankce za jejich porušení mohou být pro společnost RGIS i pro vás osobně přísné, a to až do výše pokuty nebo dokonce odnětí svobody.

Úplatek může mít mnoho podob, včetně platby, daru, laskavosti, úplatku, úplatku, nabídky zábavy či cesty nebo čehokoli hodnotného. Za úplatek lze považovat i charitativní nebo politický příspěvek, pokud je jeho cílem ovlivnit obchodní rozhodnutí.

Bez ohledu na místní zvyklosti nebo zvyklosti jiných společností se vyvarujte byť jen zdání nevhodného chování. Upozorňujeme, že společnost RGIS může nést odpovědnost za úplatky, které naším jménem poskytnou třetí strany, včetně našich partnerů, zákazníků, dodavatelů a výrobců. Při výběru obchodních partnerů postupujte s náležitou opatrností a vyhýbejte se vztahům se stranami, které se v minulosti dopouštěly korupčních praktik.

Očekává se, že:

- Zajistěte, aby všichni členové týmu, kteří jsou ve vaší péči, porozuměli části tohoto kodexu týkající se boje proti korupci a úplatkářství.
- Vytvořte prostředí, ve kterém budete podporovat členy týmu, aby se vyjadřovali;
- Nikdy nepožadujte po členech týmu, aby dosahovali obchodních výsledků “za každou cenu”, zejména za cenu neetického chování;
- Prověřte každou situaci, která vykazuje potenciální obavy z korupce, a pokud máte podezření na možné porušení, nahlaste ji právnímu oddělení.
- Vhodně reagovat na dotazy a připomínky týkající se tohoto kodexu, včetně případného kontaktování kanceláří právního oddělení.

RGIS®

ODDÍL 2

NAŠE PRÁVNÍ POVINNOSTI

KONTROLY VÝVOZU A HOSPODÁŘSKÉ SANKCE

Vláda USA a zahraniční vlády ukládají hospodářské sankce, kontroly vývozu a další restriktivní obchodní opatření na podporu různých cílů zahraniční politiky a národní bezpečnosti. Příkladem jsou předpisy o mezinárodním obchodu se zbraněmi (ITAR), předpisy o správě vývozu (EAR) a programy hospodářských sankcí, které uplatňuje americké ministerstvo financí a kontroly zahraničních aktiv (OFAC). Tyto zákony ukládají různé zákazy různým zemím a subjektům a rychle se mění v závislosti na světových událostech RGIS má zakázáno spolupracovat s jakýmikoli zeměmi a územími, na které se vztahují sankce OFAC, při jakýchkoli obchodních transakcích nebo jednáních s (I) jakoukoli vládou, ministerstvem, agenturou, nástrojem nebo útvarem těchto zemí, (II) jakýmkoli subjektem nebo útvarem těchto zemí, (II) jakýmkoli subjektem kontrolovaným těmito zeměmi, (III) jakoukoli fyzickou nebo právnickou osobou se sídlem v těchto zemích nebo podléhající jejich jurisdikci nebo (IV) subjektem považovaným za podporovatele terorismu nebo zbraní hromadného ničení (jak je uvedeno v seznamu U.S.A.). amerického Úřadu pro kontrolu zahraničních aktiv “Seznam blokovaných osob a konkrétně určených států”).

Spojené státy, Organizace spojených národů a Evropská unie (“EU”) mohou kdykoli uvalit sankce na potraviny a vývozní daně na jiné země nebo subjekty.

Všichni zaměstnanci společnosti RGIS musí dodržovat ekonomické sankce a vývozní kontroly USA bez ohledu na státní příslušnost nebo místo působení. To platí i v případě, že místní zákony v zemích, kde žijí a pracují, jsou méně restriktivní. Zaměstnanci společnosti RGIS navíc nikdy nesmí napomáhat podnikání třetích stran, které by mohlo tyto zákony porušovat. Pokud máte podezření, že se společnost RGIS podílí na zakázaných činnostech, neprodleně o tom informujte kancelář hlavního právního poradce.

ŘÍZENÍ RIZIK TŘETÍCH STRAN

Ačkoli společnost RGIS podporuje dobré vztahy s našimi dodavateli a dalšími obchodními partnery, nesmíte mít osobní prospěch z nákupu jakýchkoli produktů nebo služeb pro společnost RGIS. Zaměstnanci, do jejichž odpovědnosti patří nákup (včetně zboží, příslušenství, realitních služeb atd.) nebo kteří přicházejí do styku s dodavateli či poskytovateli služeb, nesmí zneužívat svého postavení k osobnímu prospěchu.

Podobné požadavky na střet zájmů a boj proti úplatkářství platí vždy, když RGIS angažuje odborného konzultanta. Nikdy nesmíte přijímat hotovost nebo její ekvivalenty od žádného dodavatele, konzultanta, zástupce nebo jiného poskytovatele služeb, a to ani přímo, ani nepřímo. V případě pochybností by zaměstnanci RGIS měli dbát na výběr obchodních partnerů a vyhýbat se spolupráci s těmi, kteří se v minulosti dopustili úplatkářství nebo jiných korupčních praktik.

Společnost RGIS vyžaduje od svých dodavatelů dodržování lidských práv a zakazuje jakoukoli formu otroctví ve svém globálním dodavatelském řetězci. Všichni zaměstnanci musí nahlásit každého dodavatele, o kterém je známo, že zneužívá děti, nuceně pracuje, obchoduje s lidmi a používá jiné formy otroctví. Více informací naleznete v prohlášení RGIS BRITISH Modern Slavery Act.

ROZMANITOST A ZAČLENĚNÍ / OBTĚŽOVÁNÍ A DISKRIMINACE

Zaměstnanci společnosti RGIS jsou naším největším bohatstvím a my si ceníme rozmanitosti našich pracovníků. Spojením našich jedinečných zkušeností, perspektiv a talentů společně vytvoříme prostředí, které podporuje inovace a přínos. Za tímto účelem by žádný uchazeč ani zaměstnanec neměl být vystaven diskriminaci nebo obtěžování na základě rasy, barvy pleti, vyznání, pohlaví, genderové identity nebo sexuální orientace, zdravotního postižení, věku, národnosti, původu, genetických informací, vojenského stavu nebo jakékoli jiné charakteristiky chráněné zákonem. Rozhodnutí o přijetí, povýšení, disciplíně nebo ukončení pracovního poměru by měla být založena pouze na pracovních výsledcích a oprávněných obchodních důvodech.

RGIS®

ODDÍL 2

NAŠE PRÁVNÍ POVINNOSTI

ROZMANITOST A ZAČLENĚNÍ / OBTĚŽOVÁNÍ A DISKRIMINACE

Společnost RGIS se rovněž zavazuje udržovat respektující pracovní prostředí bez obtěžování a diskriminace. Jakékoli jednání - ať už úmyslné či neúmyslné -, které vede k obtěžování nebo zneužívání na základě jakéhokoli znaku chráněného zákonem, je zakázáno. Obtěžování a diskriminace jsou zakázány, ať už k nim dochází na pracovišti, u zákazníka nebo poskytovatele webových stránek nebo při jiných událostech či aktivitách souvisejících se zaměstnáním.

RGIS bude obtěžování, diskriminaci a stížnosti vyšetřovat v dobré víře, rychle a důkladně. V tomto případě pojem “dobrá víra” neznamená, že hlášení nebo vznesené obavy jsou správné, ale vyžaduje, aby si osoba, která podává hlášení nebo vznáší obavy, byla jistá, že poskytuje pravdivé informace. Je nezákonné mstít se nebo trestat zaměstnance, který v dobré víře podá stížnost na diskriminaci nebo obtěžování nebo který pomáhá při vyšetřování stížnosti.

BEZPEČNOST PRÁCE

Společnost RGIS se zavazuje poskytovat členům svého týmu bezpečné a zdravé pracovní prostředí. Všichni členové týmu mají nárok na prostředí bez rizik. Součástí tohoto závazku je osobní odpovědnost každého člena týmu za bezpečnou práci a za pomoc ostatním, aby zůstali v bezpečí.

RGIS se zavazuje:

- Dodržovat všechny platné bezpečnostní předpisy a pravidla, jakož i vlastní provozní normy a postupy.
- Neustále rozvíjet, komunikovat a propagovat bezpečnostní programy založené na prevenci úrazů.
- Poskytovat bezpečnostní pokyny, postupy, školení a osobní ochranné prostředky (OOP) podle potřeby.
- Eskalovat a komunikovat, a tím pomáhat při řešení bezpečnostních problémů.
- Vyšetřovat a vydávat doporučení k prevenci škod.
- Nikdy se nemstěte zaměstnanci, který nahlásí incident nebo vyjádří obavy o bezpečnost.
- Neustále podporovat zlepšování našeho systému kontroly bezpečnosti, postupů a výsledků.

Zaměstnanci jsou odpovědní za:

- Neprodleně hlásit incidenty a nebezpečné podmínky nadřízenému.
- Naučte se a dodržujte všechna bezpečnostní pravidla RGIS.
- vždy vyhodnocovat rizika a nebezpečí ve svém pracovním prostoru.
- Provádějte pouze práce, ke kterým jsou vyškoleni.
- Dodržujte a řiďte se bezpečnostními postupy uvedenými v zásadách RGIS a místních zákonech.
- Pokud uvidí spolupracovníka nebo jinou osobu v ohrožení, musí okamžitě jednat.
- Uvědomte si, že nebezpečné jednání bude posuzováno stejně jako problémy s výkonem.

RGIS®

ODDÍL 3

POLITIKA UMĚLÉ INTELIGENCE

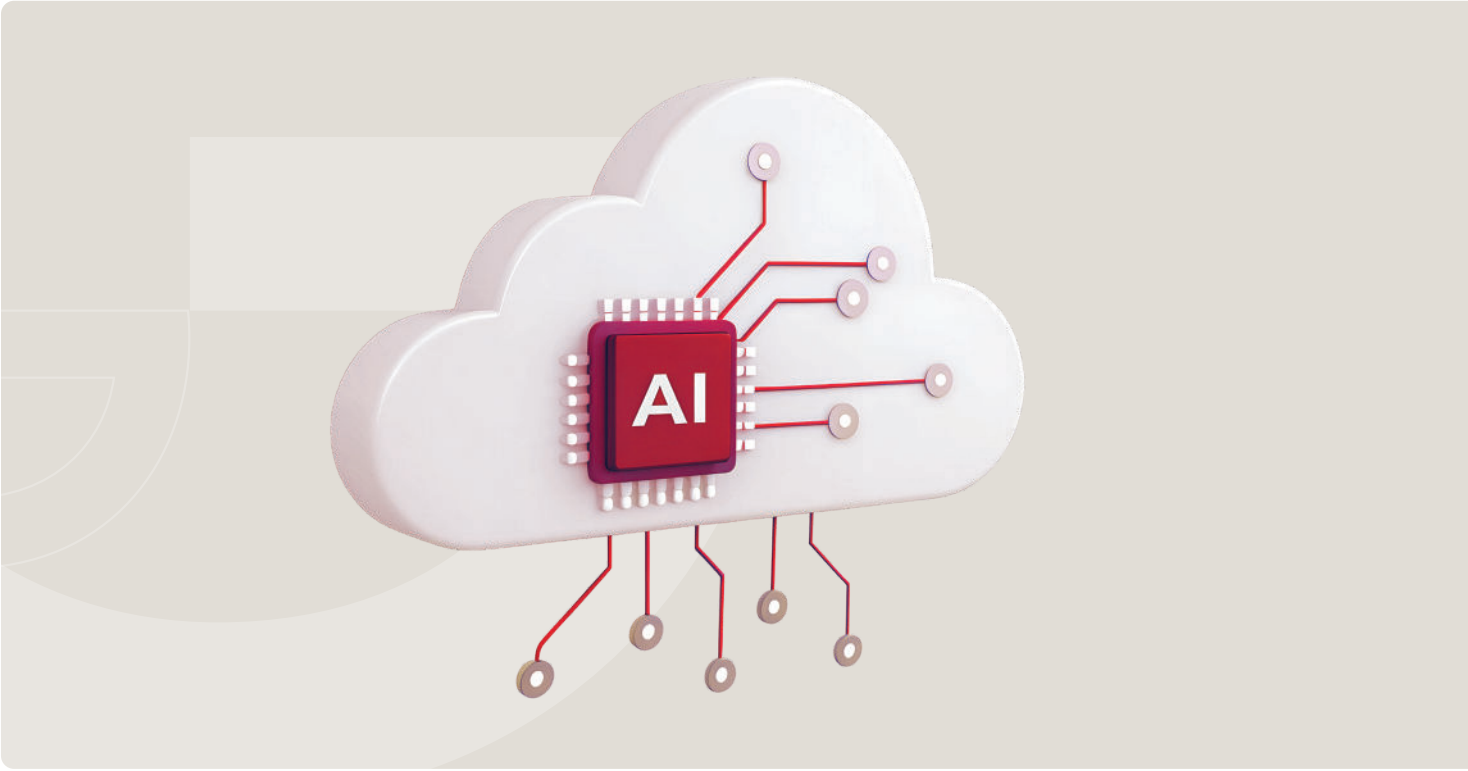
UMĚLÁ INTELIGENCE NA PRACOVIŠTI: PROČ POLITIKA UMĚLÉ INTELIGENCE

S tím, jak se umělá inteligence neustále vyvíjí, je její potenciál pro zvýšení produktivity, zefektivnění provozu a podporu inovací nepopiratelný. S velkým potenciálem však přicházejí i neodmyslitelná rizika - od obav o bezpečnost dat a dodržování předpisů až po etické aspekty a problémy s přesností. Naše politika AI je navržena tak, aby zajistila správnou rovnováhu mezi příležitostmi a riziky a zajistila, že AI bude integrována bezpečně, strategicky a v souladu s našimi obchodními cíli.

Pod vedením ředitele pro umělou inteligenci bude integrace umělé inteligence do našich procesů pečlivě posuzována a implementována tam, kde přináší největší hodnotu, a bude zajištěno, že umělá inteligence podporuje - nikoli nahrazuje - lidské odborné znalosti. Tato politika slouží jako rámec pro zodpovědné využívání AI a zajišťuje jasnost, bezpečnost a dodržování předpisů ve všech odděleních.

Nedávná hodnocení poukazují na různou úroveň přijetí umělé inteligence v naší organizaci. Zatímco některé týmy přijaly AI pro automatizaci, analýzu a tvorbu obsahu, jiné stále váhají kvůli obavám o bezpečnost, dodržování předpisů a přesnost. Náš přístup tyto obavy zohledňuje a upřednostňuje vzdělávání, správu a bezpečnou implementaci s cílem vybudovat důvěru v roli AI v našem podniku.

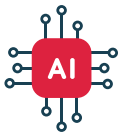
Touto politikou zdůrazňujeme, že umělá inteligence není jen nástroj - je to odpovědnost. Zaměstnanci musí používat UI eticky, zamezit sdílení důvěrných údajů, zajistit přesnost výstupů a zachovat lidský dohled při rozhodování. Dodržováním těchto pokynů můžeme plně využít potenciál AI a zároveň ochránit naše operace, naše lidi a naši budoucnost.



RGIS®

ODDÍL 3

POLITIKA UMĚLÉ INTELIGENCE



1. ÚVOD

Tato politika stanoví pokyny a standardy pro odpovědné používání technologií umělé inteligence (AI), včetně generativní umělé inteligence (GenAI), v rámci RGIS. Nástroje umělé inteligence jsou technologie určené k provádění úkolů, které obvykle vyžadují lidskou inteligenci, zatímco nástroje GenAI specificky generují nový, dříve nedefinovaný obsah na základě uživatelských vstupů nebo podnětů. Příkladem nástrojů GenAI jsou ChatGPT, Gemini, Microsoft Co-Pilot a další podobné platformy. Technologie AI a GenAI nabízejí transformační potenciál napříč celou společností RGIS a umožňují zefektivnit provoz, zvýšit produktivitu a podpořit kreativitu v oblastech, jako je analýza dat, tvorba obsahu a automatizace procesů.

2. ÚČEL

Umělá inteligence nabízí neuvěřitelný potenciál, ale zároveň přináší významná rizika, včetně těch, která souvisejí s bezpečností dat, důvěrností, přesností, dodržováním duševního vlastnictví a etickým používáním. Nalezení správné rovnováhy mezi využitím transformačního potenciálu AI a zmírněním rizik, která jsou jí vlastní, je zásadní pro zajištění odpovědné a efektivní implementace.

Vyžaduje proaktivní přístup, který podporuje inovace a zároveň zachovává přísná bezpečnostní opatření na ochranu dat, zajištění souladu s předpisy a dodržování etických norem. Tato politika uvádí pokyny pro interní používání, vývoj a zavádění systémů umělé inteligence (AI) v rámci systému RGIS.

Cílem je zajistit, aby naše UI používala:

- je v souladu s etickými normami;
- respektuje ochranu osobních údajů při ochraně citlivých a důvěrných informací RGIS,
- údaje o zákaznících
- dodržuje regulační rámce UI přináší významná rizika, včetně těch, která se týkají bezpečnosti dat, důvěrnosti, přesnosti, dodržování duševního vlastnictví a etického používání.

Cílem je zajistit, aby naše využívání AI bylo v souladu s etickými normami, respektovalo ochranu osobních údajů při ochraně citlivých a důvěrných informací společnosti RGIS a dodržovalo regulační rámce, včetně zákona EU o umělé inteligenci.

3. SCOPE

Tyto zásady se vztahují na všechny zaměstnance, včetně dočasných zaměstnanců a stážistů, smluvních partnerů, přidružených společností a třetích stran, kteří pracují s nástroji a systémy umělé inteligence poskytnutými nebo schválenými společností RGIS nebo s nimi interagují a přistupují k údajům společnosti RGIS. Týká se aplikací UI, nakládání s daty a požadavků na dodržování předpisů souvisejících se systémy UI používanými v rámci organizace.

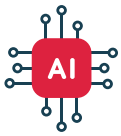
4. DEFINICE

- **Nástroje umělé inteligence:** Jakýkoli software, aplikace nebo hardware, který využívá techniky umělé inteligence (včetně strojového učení, zpracování přirozeného jazyka, rozpoznávání obrazu a generativních schopností).
- **Tým pro správu umělé inteligence:** skupina v rámci organizace odpovědná za dohled a řízení vývoje, zavádění a etického využívání technologií umělé inteligence.
- **Důvěrné informace:** Důvěrnými informacemi se rozumí údaje, které jsou majetkem společnosti RGIS, včetně obchodních tajemství, obchodních strategií, finančních informací a jakýchkoli jiných informací, které nejsou veřejně dostupné. Veškeré citlivé nebo neveřejné informace, mimo jiné včetně patentované technologie RM společnosti RGIS, systémů řízení zásob, řešení RFID, implementací bezdrátových technologií, údajů o zásobách klientů (včetně údajů o auditu zdravotnických zařízení), interní komunikace a provozních strategií.

RGIS®

ODDÍL 3

POLITIKA UMĚLÉ INTELIGENCE



4. DEFINICE (POKRAČOVAL)

- **Data:** označují veškeré informace shromážděné, zpracované nebo uložené systémy umělé inteligence, včetně uživatelských vstupů, výstupů systému, metadat a jakýchkoli strukturovaných nebo nestrukturovaných informací používaných pro školení, odvozování nebo rozhodování.
- **Etické normy:** Zásady, jimiž se řídí odpovědné používání UI a které zajišťují spravedlnost, transparentnost a respektování práv jednotlivců.
- **Generativní umělá inteligence:** Kategorie systémů umělé inteligence, které jsou navrženy tak, aby generovaly nový, dosud nedefinovaný obsah na základě uživatelských vstupů nebo podnětů. Tento obsah může zahrnovat text, obrázky, zvuk, video nebo jiné formy médií.
- **Proprietární systémy:** RGIS: technologie RM, systémy řízení zásob, implementace RFID a bezdrátových technologií a související digitální infrastruktura.
- **Citlivé informace:** Citlivé informace zahrnují údaje, které vyžadují ochranu vzhledem ke své povaze, včetně osobních údajů, zdravotních záznamů a všech informací, které by mohly vést ke krádeži identity nebo narušení soukromí.
- **Neautorizované systémy umělé inteligence:** Nástroje nebo platformy AI, které nebyly výslovně přezkoumány a schváleny týmem pro správu AI.

5. ETIKA UMĚLÉ INTELIGENCE

5.1. Nediskriminace

Zavázali jsme se k poctivému vývoji a používání algoritmů umělé inteligence. Používáme kontrolní mechanismy k odhalení a minimalizaci předpojatosti v tréninkových datech a modelech umělé inteligence a zajišťujeme, aby nedocházelo k diskriminaci z hlediska věku, pohlaví, etnického původu, vyznání atd.

5.2. Transparentnost

Rozhodnutí automatizovaná našimi algoritmy jsou příslušným uživatelům vysvětlena přístupným způsobem, aby bylo zajištěno, že jim porozumí. Uživatelé tak mohou lépe pochopit logiku automatizovaných rozhodnutí, zejména pokud výsledky ovlivňují profesní nebo osobní aspekty.

5.3. Lidská kontrola

Lidé zůstávají v centru rozhodovacích procesů v provozech, které využívají technologie umělé inteligence. U každého důležitého rozhodnutí zahrnujícího UI je vždy možné odvolání člověka, které uživatelům nebo zaměstnancům umožňuje zpochybnit a objasnit výsledky vytvořené UI.

6. SCHVÁLENÉ NÁSTROJE AI A JEJICH POUŽITÍ

Zaměstnanci mohou používat nástroje umělé inteligence, které splňují jedno z následujících kritérií:

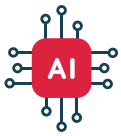
- Uznávaní poskytovatelé: Nástroje pocházející od známých a renomovaných dodavatelů - především ze Spojených států - nebo od dodavatelů s prokazatelnými výsledky v oblasti dodržování předpisů a zabezpečení.
- Interně vyvinuté nástroje: aplikace umělé inteligence vyvinuté a udržované týmem IT RGIS.

Všechny ostatní nástroje nebo aplikace umělé inteligence musí před použitím projít formálním procesem kontroly a získat výslovné povolení od týmu pro správu umělé inteligence.

RGIS®

ODDÍL 3

POLITIKA UMĚLÉ INTELIGENCE



7. ZAKÁZANÉ FYZICKÉ A SOFTWAROVÉ POSTUPY

Zaměstnanci NESMÍ:

Instalace nebo používání neautorizovaných nástrojů AI:

- Instalovat, stahovat nebo provozovat jakýkoli software nebo hardware AI na zařízeních ve vlastnictví RGIS nebo na osobních zařízeních připojených k sítím RGIS bez předchozí kontroly a výslovného písemného souhlasu týmu pro správu AI.
- Zavádět nástroje umělé inteligence, které se integrují nebo propojují s jakýmikoliv proprietárními systémy RGIS (včetně technologie RM, systémů řízení zásob, řešení RFID, implementací bezdrátových technologií, aplikací pro tablety a systémů přístrojových desek), pokud k tomu nejsou výslovně oprávněny.

Obcházení bezpečnostních nebo schvalovacích protokolů:

- Měnit, obcházet nebo vypínat jakákoli bezpečnostní opatření nebo schvalovací procesy určené ke kontrole integrace nebo používání systémů UI v rámci systému RGIS.

Integrace nástrojů AI se základními systémy:

- Připojovat nebo integrovat jakékoli nástroje AI s vlastními systémy společnosti RGIS – včetně technologie RM, systémů pro správu zásob, řešení RFID, platforem bezdrátových technologií, aplikací pro tablety a řídicích panelů – bez výslovného povolení týmu pro správu AI a zabezpečení IT.

Zneužití údajů o zákaznících:

- Používání neautorizovaného softwaru, hardwaru nebo externích paměťových zařízení ke shromažďování, zpracování nebo ukládání dat zákazníků je přísně zakázáno. Všechny systémy umělé inteligence musí dodržovat bezpečnostní protokoly schválené společností, aby se zabránilo narušení bezpečnosti dat a neoprávněnému přístupu k nim.

8. PŘESHRANIČNÍ PŘEDÁVÁNÍ ÚDAJŮ A REGIONÁLNÍ SOULAD

Vzhledem k celosvětovému působení společnosti RGIS musí zaměstnanci:

- Zajistěte, aby každý nástroj umělé inteligence, který pracuje s daty, splňoval zákony a předpisy na ochranu dat v příslušných jurisdikcích (např. GDPR v EU, CCPA v Kalifornii, HIPAA pro zdravotnická data a další národní normy).
- Nepřenášet žádné důvěrné nebo citlivé údaje přes hranice států prostřednictvím systémů AI, pokud takové přenosy nebyly výslovně přezkoumány, zdokumentovány a schváleny týmem pro správu AI.

9. ENVIRONMENTÁLNÍ A ODPOVĚDNÉ DIGITÁLNÍ DŮSLEDKY

Snížení digitální stopy:

- Společnost RGIS používá odpovědné postupy ke snížení dopadu svých digitálních činností na životní prostředí. To zahrnuje optimalizované využívání serverů, správnou recyklaci zařízení a výběr energeticky účinných technologií.

Zodpovědné digitální povědomí:

- Podporujeme odpovědné používání digitálních technologií a propagujeme ekologické chování zaměstnanců, například omezování tisku papíru a optimalizaci využívání zdrojů IT.

RGIS®

ODDÍL 3

POLITIKA UMĚLÉ INTELIGENCE

10. ODPOVĚDNOST, DODRŽOVÁNÍ PŘEDPISŮ A MONITOROVÁNÍ

Odpovědnost za chyby generované umělou inteligencí:

- Společnost RGIS nenese odpovědnost za chyby vygenerované umělou inteligencí v inventurách, auditech nebo provozních zprávách, pokud byl nástroj umělé inteligence použit bez řádného schválení nebo mimo rámec těchto zásad. Každá taková chyba bude předmětem interního přezkumu a proti zaměstnancům, u nichž bude zjištěno porušení, mohou být přijata disciplinární opatření.

Monitorování a audit:

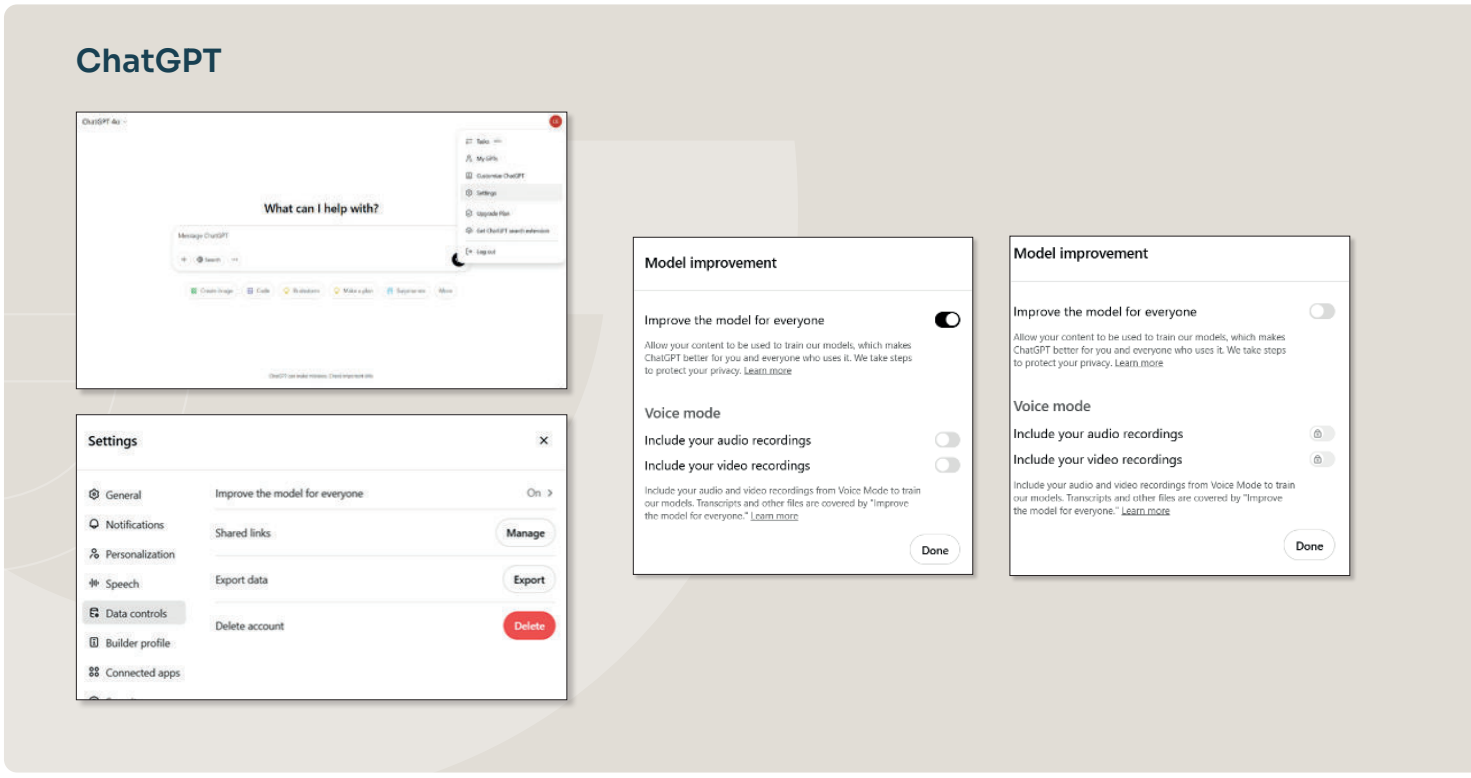
- Společnost RGIS si vyhrazuje právo monitorovat a kontrolovat používání nástrojů umělé inteligence na všech zařízeních ve vlastnictví společnosti nebo připojených ke společnosti RGIS. Nedodržování těchto zásad může vést k disciplinárním opatřením, a to až k ukončení pracovního poměru.

Hlášení porušení předpisů:

- Zaměstnanci musí jakékoli podezření na porušení těchto zásad neprodleně nahlásit svému nadřízenému, oddělení IT Security nebo týmu pro správu umělé inteligence.

11. ZMĚNY POLITIKY

Společnost RGIS si vyhrazuje právo tyto zásady kdykoli změnit nebo aktualizovat. Veškeré změny budou oznámeny oficiální cestou a vstoupí v platnost okamžitě po zveřejnění.



RGIS®

ODDÍL 4

ZÁSADY NAŠÍ SPOLEČNOSTI

KVALITA A PŘESNOST

Úspěch RGIS závisí na schopnosti jednat efektivně, přesně, profesionálně a přátelsky. Naši zákazníci při inventurách očekávají a musí obdržet přesný počet. Neefektivní výsledky inventarizace mohou ovlivnit naše zákazníky a pověst společnosti RGIS. Kromě toho musí být veškeré inventarizační a marketingové práce prováděny profesionálně a v souladu se standardy zákazníka. Společnost RGIS musí budovat a udržovat silné pracovní vztahy, aby mohla naslouchat svým zákazníkům a reagovat na jejich potřeby.

OBCHODNÍ REJSTŘÍKY

Naši zákazníci očekávají a měli by dostávat přesné údaje přesné.

Zaměstnanci RGIS musí přesně a poctivě dokumentovat všechny informace, které se objevují v obchodních záznamech společnosti. Tyto účetní knihy a záznamy musí přesně a věrně a přiměřeně podrobně odrážet aktiva, závazky, příjmy a výdaje společnosti RGIS. Falšování záznamů nebo navádění jiných k falšování záznamů je přísně zakázáno. Podávání nepravdivých nebo zavádějících prohlášení, včetně prohlášení interním nebo externím auditorům, poradcům, jiným zaměstnancům nebo regulačním orgánům, může být trestným činem a může mít za následek přísné tresty.

Sestavení účetní závěrky musí být vždy v souladu s vnitřní kontrolou RGIS a zveřejněním obecně uznávaných účetních zásad (“GAAP”) a dalších platných účetních standardů. Účetní závěrka společnosti RGIS musí plně odrážet naši obchodní činnost a finanční situaci.

dokument, na který se vztahuje právní zákaz vydaný právním oddělením, a to z důvodu údajného porušení zákona nebo v rámci vládního vyšetřování. To může mít za následek pokuty, penále nebo stíhání za maření výkonu spravedlnosti.

NEMOVITOSTI SPOLEČNOSTI

Všichni zaměstnanci musí chránit majetek RGIS a zajistit jeho efektivní využívání. Veškerý majetek společnosti RGIS, ať už hmotný nebo nehmotný, smí používat pouze oprávnění zaměstnanci nebo jimi pověřené osoby, a to pouze pro legitimní obchodní účely společnosti RGIS. Jste zodpovědní za správné používání majetku společnosti a nikdy nesmíte majetek RGIS půjčovat, prodávat nebo darovat bez řádného povolení. Zneužívání času, včetně nadměrného používání počítačů a internetu k osobním aktivitám, je rovněž zakázáno.

SOCIÁLNÍ MÉDIA

Veškeré dotazy tisku směřujte na generálního ředitele (“CEO”). S novináři můžete hovořit pouze na základě povolení generálního ředitele. Bez předchozího souhlasu oddělení pro lidský kapitál nesmíte jménem společnosti RGIS zveřejňovat žádné materiály týkající se sociálních otázek.

Pokud jste oprávněni jménem společnosti RGIS cokoli zveřejňovat na sociálních sítích, nesmíte nikdy používat urážlivé, ponižující nebo diskriminační výrazy, vyhrožovat násilím nebo se chovat podobně nevhodně či nezákonně. Na používání sociálních médií se vztahují všechny zásady důvěrnosti obsažené v tomto kodexu.

DŮVĚRNÉ INFORMACE

Důvěrné informace RGIS jsou definovány jako veškeré neveřejné informace, které by mohly být užitečné pro konkurenci nebo by mohly poškodit společnost či její zákazníky, pokud by byly sdíleny, např. technologický inventář podnikových služeb. Musíte chránit všechny důvěrné informace RGIS. Důvěrné informace nesmíte prozradit (ani rodině) nebo použít k jakémukoli účelu, pokud k tomu společnost nedá svolení. Tento závazek trvá po celou dobu vašeho pobytu v RGIS a pokračuje i po vašem odchodu z RGIS.

RGIS®

ODDÍL 4

ZÁSADY NAŠÍ SPOLEČNOSTI

DŮVĚRNÉ INFORMACE (POKRAČOVAL)

RGIS chrání jednotlivé zaměstnance před nevhodnými informacemi nebo jejich neoprávněným použitím či zveřejněním. Musíte chránit všechny důvěrné informace týkající se ostatních členů týmu. Důvěrné informace nezveřejňujte ani nepoužívejte k jiným účelům, a to ani v rámci RGIS na základě zásady “need to know”. Tato povinnost mlčenlivosti platí po celou dobu vašeho pobytu v RGIS a trvá i po vašem odchodu z RGIS.

OCHRANA ÚDAJŮ A SOUKROMÍ

Společnost RGIS se zavazuje chránit důvěrné informace o zákaznících v souladu s platnými právními předpisy, a to i v případě, že s námi zákazník nemá uzavřenou smlouvu o mlčenlivosti. RGIS musí chránit data klientů. Nesmíte sdělovat soukromé informace o klientech (včetně rodinných příslušníků) ani používat důvěrné informace k jakýmkoli účelům, pokud k tomu nemáte povolení RGIS. Tato povinnost mlčenlivosti platí po celou dobu vašeho působení v RGIS a trvá i po vašem odchodu ze společnosti.

Společnost RGIS je povinna provádět své sociální aktivity odpovědným způsobem.

Společnost RGIS se zavazuje chránit soukromé údaje svých klientů a zaměstnanců, včetně jejich jmen, adres, bankovních údajů a dalších osobních údajů (“PII”). Zaměstnanci nesmějí tyto informace zveřejňovat mimo společnost, pokud k tomu nejsou oprávněni zákazníkem nebo zaměstnancem a pokud to není povoleno zákonem nebo pokud to není nutné pro splnění vládního příkazu (např. soudní obsílka nebo příkaz k prohlídce).

Zákony o ochraně osobních údajů se značně liší. Například americké nařízení o ochraně osobních údajů stanoví mnohem přísnější standardy ochrany osobních údajů než americké zákony. Přísné zákony mohou existovat i v jiných zemích, kde společnost RGIS podniká. Z tohoto důvodu musí zaměstnanci RGIS vždy dodržovat zákony o ochraně osobních údajů platné v zemích, kde právě pracují, a to i v případě, že žijí nebo pracují v jiné zemi. Zaměstnanci by měli kontaktovat své vedoucí pracovníky nebo právní oddělení (v případě Evropy se obraťte na evropského právního ředitele), pokud máte jakékoli dotazy týkající se nařízení EU o ochraně osobních údajů nebo jiných zákonů na ochranu soukromí.

ODPOVĚDNOST ZA ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ

Společnost RGIS podporuje společenskou odpovědnost a odpovědnost k životnímu prostředí. Řízení podniku jako odpovědného člena společnosti je klíčovou součástí naší strategie do budoucna a my se i nadále zavazujeme k neustálému zlepšování všech aspektů naší výkonnosti. RGIS podporuje ochranu životního prostředí tím, že snižuje spotřebu papíru, používá recyklovaný papír, kde je to možné, a minimalizuje zbytečný odpad.

ZNEUŽÍVÁNÍ NÁVYKOVÝCH LÁTEK

Zaměstnanci, kteří jsou na pracovišti pod vlivem nelegálních drog, regulovaných látek nebo alkoholu, představují riziko pro společnost RGIS, pro sebe i pro ostatní. Pokud není stanoveno jinak, je přísně zakázáno držení, užívání, konzumace, distribuce nebo prodej drog, regulovaných látek a alkoholu ve společnosti RGIS, během služebních cest, na akcích sponzorovaných společností RGIS nebo na jakémkoli jiném místě, kde se vykonává práce ve společnosti RGIS. Porušovatelé podléhají disciplinárním opatřením až po propuštění.

Všichni zaměstnanci jsou povinni dodržovat všechny ostatní zásady společnosti RGIS týkající se užívání nelegálních drog a alkoholu během cest sponzorovaných společností. Účast nelegálních drog na pracovišti může mít dopad na bezpečnost a ochranu zdraví při práci.

RGIS®

ODDÍL 5

HLÁŠENÍ MOŽNÝCH PORUŠENÍ

ÚČEL

RGIS se zavazuje podnikat eticky, v souladu se zákony a v souladu s tímto Kodexem chování. RGIS povzbuzuje zaměstnance i externí zainteresované strany, aby se ozvali, pokud se dozvědí o jakémkoli porušení tohoto Kodexu, firemních zásad nebo platných právních předpisů, nebo na něj mají podezření. Tento Postup pro oznamování (whistleblowing) vysvětluje, jak lze obavy nahlásit a jak na ně RGIS zareaguje.

KDO MŮŽE OZNÁMIT?

Tento postup je určen všem zainteresovaným stranám, včetně zaměstnanců RGIS, dočasných pracovníků, dodavatelů (kontraktorů), agenturních pracovníků, dodavatelů zboží a služeb, obchodních partnerů, konzultantů, zákazníků a dalších třetích stran, které s RGIS spolupracují.

CO BY MĚLO BÝT OZNÁMENO?

Měli byste oznámit jakoukoli obavu nebo podezření na protiprávní či neetické jednání, včetně (například):

- Úplatkářství, korupci, zrychlovací platby (facilitation payments), provize „bokem“ (kickbacks) nebo nevhodné dary a pohoštění.
- Podvod, krádež, nepravdivé záznamy nebo nevhodné účetní praktiky.
- Střet zájmů nebo neetické obchodní praktiky.
- Obtěžování, šikanu, diskriminaci nebo jiné nevhodné chování na pracovišti.
- Rizika pro zdraví a bezpečnost nebo nebezpečné pracovní postupy.
- Porušení důvěrnosti, zneužití majetku společnosti nebo obavy týkající se informační bezpečnosti.
- Porušení soutěžních/antimonopolních (antitrustových) zákonů nebo jiných právních/regulačních požadavků.
- Obavy v oblasti lidských práv (včetně nucené práce, dětské práce nebo rizik moderního otroctví), je-li to relevantní.
- Pokusy utajit protiprávní jednání, uplatnit odvetná opatření vůči oznamovateli nebo zasahovat do vyšetřování.

Pokud si nejste jisti, zda jde o důvod k oznámení, oznámte to i tak.

ZÁRUKA DŮVĚRNOSTI

RGIS bude s oznámeními nakládat důvěrně v maximální možné míře a v souladu se spravedlivým a důkladným prověřením. Vaše totožnost (a informace, které poskytnete) budou sdíleny pouze s osobami, které je potřebují znát pro posouzení podnětu, provedení šetření, přijetí opatření nebo splnění právních povinností.

ANONYMNÍ OZNÁMENÍ

Oznámení lze podat anonymně, pokud to umožňuje místní právo a použitý oznamovací kanál. RGIS bude anonymní oznámení prověřovat stejným způsobem jako ostatní, avšak RGIS může být omezeno v možnosti doplnit informace nebo poskytovat průběžné zprávy, pokud nejsou uvedeny kontaktní údaje.

RGIS®

ODDÍL 5

HLÁŠENÍ MOŽNÝCH PORUŠENÍ

ZÁRUKA ZÁKAZU ODVETY

RGIS zakazuje odvetná opatření. Nikdo nebude disciplinárně postižen, degradován, propuštěn, obtěžován ani jinak nespravedlivě zacházen za to, že v dobré víře nahlásí obavu nebo se účastní vyšetřování, i když se obava nepotvrdí. Jakákoli odveta (nebo pokus o odvetu) je sama o sobě závažným porušením a může vést k disciplinárním opatřením až po ukončení pracovního poměru nebo ukončení obchodního vztahu.

Pokud se domníváte, že jste se stali terčem odvety, neprodleně to nahlaste prostřednictvím níže uvedených kanálů.

JAK OZNÁMIT OBAVU

Oznámení můžete podat prostřednictvím kteréhokoli z následujících kanálů:

- Váš nadřízený/manager (je-li to vhodné).
- Personální oddělení (Human Resources).
- RGIS Business Ethics Hotline (e-mail): europeethics@rgis.com
- Právní oddělení Europe (e-mail): generalcounsel@rgis.com | ecordier@rgis.com

Ústní oznámení lze rovněž podat tak, že prostřednictvím výše uvedených e-mailových kanálů požádáte o osobní schůzku se svým nadřízeným, HR nebo právním oddělením.

JAKÉ INFORMACE UVÉST

Aby RGIS mohlo vaše oznámení posoudit, uveďte (pokud je znáte): kdo byl zapojen, co se stalo, kdy a kde se to stalo, jak to bylo zjištěno, jména případných svědků a jakékoli dokumenty nebo důkazy.

CO SE BUDE DÍT DÁL

RGIS oznámení bezodkladně prověří a přijme odpovídající opatření. To může zahrnovat interní vyšetřování vedené oddělením Legal/Compliance a v případě potřeby zapojení HR, interního auditu, bezpečnosti nebo externích poradců. Pokud poskytnete kontaktní údaje, RGIS vás může kontaktovat pro doplnění informací. RGIS poskytne informace o výsledku, je-li to vhodné a povolené.

OZNÁMENÍ V DOBRÉ VÍŘE

Oznámení musí být podávána poctivě a v dobré víře. Vědomě nepravdivá nebo zlovolná oznámení mohou vést k disciplinárním opatřením.

ODDÍL 5

HLÁŠENÍ MOŽNÝCH PORUŠENÍ

Stížnosti a:

- europeethics@rgis.com
- Dotazník k etické zprávě

Lidské zdroje:

- Generalcounsel@rgis.com

Kancelář právního oddělení:

- Generalcounsel@rgis.com
- ecordier@rgis.com